



Beim Polizeipräsidium Ludwigsburg ist ab sofort bei der Verwaltung – Referat Finanzen, Dienstort Ludwigsburg, folgende Stelle zu besetzen:

## Beamtin/Beamter im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst (w/m/d)

### Vollzeit, Besoldungsgruppe A 7

#### IHRE AUFGABEN:

- ▶ Erstellen von Gebühren- und Kostenbescheiden für Maßnahmen des Polizeivollzugsdienstes
- ▶ Verfügen von Mahnsperren, Stundungen, Niederschlagungen und Erlässen
- ▶ Betreuung der Zahlstelle
- ▶ Betreuung der Reisestelle

#### IHRE VORAUSSETZUNGEN:

- ▶ Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Beamter oder Beamtin im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst

#### WÜNSCHENSWERT:

- ▶ Gute Rechtschreibung und Ausdruckfähigkeit in Schrift und Sprache sowie gute Kenntnisse der MS-Office-Produkte.
- ▶ Organisationsgeschick, Flexibilität und Zuverlässigkeit.
- ▶ Bereitschaft zur selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeitsweise.
- ▶ Bereitschaft, sich in Fragestellungen des jeweiligen Fachbereichs einzuarbeiten.
- ▶ Ggf. Kenntnisse in SAP.

#### WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ Sukzessive und zielgerichtete Einarbeitung.
- ▶ Bei entsprechender Eignung ist die eigenständige Übernahme der Aufgaben der Zahl- und Reisestelle möglich.
- ▶ Familienfreundliche Rahmenbedingungen, wie flexible Arbeitszeitgestaltung.
- ▶ Umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement.
- ▶ Finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW.
- ▶ Solider Arbeitsplatz mit planbaren und verlässlichen Rahmenbedingungen in einem freundlichen Team.

#### WEITERE VORTEILE:

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 41 Stunden. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist. Gehen entsprechende Bewerbungen ein wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen entsprochen werden kann. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

#### KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung/Personalangelegenheiten wenden Sie sich bitte an

Frau Gerecke, Tel. 07141/18-5918

Frau Zahradnik, Tel. 07141/18-5917

Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich kann Ihnen erteilen:

Frau Wallmersperger 07141/18-5952

Herr Würtele, 07141/18-5920

**Link zum Bewerberportal**

Weitere Informationen unter:  
[www.polizei-bw.de](http://www.polizei-bw.de)

Bitte bewerben Sie sich bis **30.08.2019** unter Angabe des Aktenzeichens **VP-602\_2019-NVZ** ausschließlich über unser Online-Bewerberportal.

